

Til: Lokal IDF – fellesadministrasjonen

Fra: Tore Hansen, ORV-direktør

Saksbehandler: Ib Kristian Hillestad, seksjon for økonomi- og virksomhetsstyring

Dato: 12.september 2019

KJØP AV KONSULENTTJENESTER 2017-2019

Økonomiavdelingen har fått en forespørsel fra tjenestemannsorganisasjonene om å utarbeide en oversikt over kjøp av konsulent tjenester ved OsloMet for årene 2017- 2019 med formål å se om bruk av eksterne konsulenter har økt som følge av programmet Administrasjon for fremtiden.

Hovedsvaret på dette spørsmålet er todelt: Det er ingenting som tyder på at bruk av konsulenter erstatter reduserte årsverk. Samtidig er bruken av konsulenter knyttet til kortsiktige endringsprosjekter som også er en viktig del av arbeidet med å forenkle og forbedre administrative prosesser, og sånn sett helt i tråd med ambisjonene i Administrasjon for fremtiden. I dette notatet redegjøres for bruken av konsulent tjenester i fellesadministrative enheter.

Bruk av konsulentbistand ved OsloMet

Bruk av eksternt bistand er ikke uvanlig i UH-sektoren. Ved OsloMet er det i all hovedsak tre grunner til at eksterne konsulenter blir leid inn, behov for **særskilt kompetanse** i en periode, behov for **kortsiktig kapasitet** eller det kan være et ønske om **et eksternt blikk**. Det er ikke alltid institusjonen har eller skal ha den kompetansen som kreves for å gjennomføre en oppgave. I noen tilfeller har ikke organisasjonen tilstrekkelig kapasitet til å bistå på det nødvendige tidspunktet. Det er også nyttig å få et eksternt blikk på en situasjon, som for eksempel ved evalueringen av Senter for velferds- og arbeidslivsforskning (SVA).

En viktig fordel ved bruk av eksterne konsulenter, er at disse kan tas ut når et oppdrag er gjennomført, slik at de ikke binder opp faste lønnsmidler over lengre tid. Hvorvidt man skal hente inn eksternt bistand eller ansette noen med den aktuelle kompetansen fast, er en avveining som gjøres kontinuerlig.

Konsulentbistand 2017-2019

Tallene i tabellen nedenfor omfatter kontoer knyttet til kjøp av eksterne konsulent tjenester i Fellesadministrasjonen. Andre typer tjenester er holdt utenfor – blant annet trykkeritjenester, transporttjenester, vikarbyrå, lisenser, avgift for bruk av felles systemer i sektoren mv.

Kjøp av konsulent tjenester

	2017	2018	Hittil i 2019
DI	7 080 308	15 066 184	7 365 515
Eiendom	211 936	3 205 107	1 099 591
IKT	6 755 538	7 132 203	5 464 859
DI – øvrig	112 833	4 761 768	801 064
ORV	2 477 046	2 724 591	5 338 620
Økonomi	1 907 594	40 882	321 177
HR	569 452	1 410 880	2 512 477
SK	0	71 250	1 688 671
ORV – øvrig	0	1 201 580	816 294
FoU	0	55 844	594 579
UTD	826 426	3 847 274	10 328 399

Rektors stab	1 071 502	2 186 723	1 959 933
Tjenestekjøp i strategiprojekter	8 016 605	7 294 849	2 524 167
Totalt	11 455 282	23 880 616	24 523 440

Tabellen inkluderer tall for FA, Felleskostnader og infrastruktur. Tall for 2019 er pr. 31.08.19

Divisjon DI:

Kostnadene til konsulent tjenester i DI deles opp i de underliggende avdelingene, da det er her de største kostnadene ligger.

Eiendom: Kostnadene i 2018 gjelder i hovedsak Strategisk Campusplan, samt juridisk bistand til vurdering av campus Kjeller/Lillestrøm. Dette strekker seg noe inn i 2019 også.

IKT: Som det fremgår av tabellen, er det her de største kostandene knyttet til konsulent tjenester ligger. I 2018 er de største kostnadene knyttet til digital kompetanse heving, støtte til prosjektledelse av UBW prosjekt og bistand til utvikling av SDI virtuell assistent (bruk av robotteknologi). I 2019 er kostnadene i stor del knyttet til strukturering og dokumentering av sikkerhetsarkitektur, dokumentasjon for GDPR, samt videreføring av prosjekt digitalisering.

Følgende kostnader er belastet som kjøp av konsulent tjenester, men har blitt trukket ut av oversikten: Innleie av IT-direktør (2,8 mill), drift av Silurveien (1,2 mill), Driftstjenester fra UiO: Kjøp av datalagringstjenester for forskning (3,1 mill.)

DI –øvrig: Kostnadene i 2018 er i hovedsak knyttet til prosjekt digitalisering, samt avrop på rammeavtale om digital kompetanseheving.

Følgende kostnader er i 2018 ført som kjøp av konsulent tjenester, men har blitt trukket ut av oversikten: Innleie IT-direktør (417.000 kr)

Divisjon ORV:

I 2018 var en stor del av kostnadene tilknyttet ekstern bistand til gjennomføringen av SVA-evalueringen, mer spesifikt fremskaffing av bakgrunnsdokumentasjon og skriving av selve rapporten.

ORV-prosjektet ble også gjennomført i 2018, med prosjektstøtte fra PwC til intern prosjektleder. PwC bisto også spesifikt med kartleggingsarbeid, fasilitering av gruppearbeid og annen støtte til prosjektleder og avdelingsdirektørene innenfor ORV-området.

I 2018 ble det også gjennomført rekruttering til rektorstilling og dekan på LUI. Dette medførte kostnader til ekstern bistand, da OsloMet bruker rekrutteringsbyrå i arbeidet med å rekruttere ledere.

For 2019 er de største kostnadene knyttet til rekrutteringsbistand ved ledelsesstillinger som b.la. Prorektor for utdanning, Viserektor for FoU, Dekan ved TKD og ny IT-direktør.

Det er noen større kostnader tilknyttet markedsføring av OsloMet, for posisjonering og rekrutteringsøyemed.

I forbindelse med overdragelse av Studiesenteret.no, er det tilknyttet kostnader til ekstern juridisk bistand for ORV-direktør, etter at styret ønsket å få vurdert risiko og i forbindelse med overdragelse av ansatte.

Divisjon utdanning (UTD):

De store kostnadene i 2018 gjelder i hovedsak digital arbeidslivsportal som gjennomføres på vegne av hele sektoren, og med støtte fra DIFI. I 2019 er kostnadene knyttet til kvalitetssikring av metadata FS, programplanprosessen og videreføring av Arbeidslivsportalen.

Divisjon FoU:

Kostnader knyttet til konsulent tjenester hos FoU i 2019 er i hovedsak knyttet til prosjektene TTO-funksjon (Technology Transfer Office) OsloMet/NFR og MIT Reap prosjektet.

Rektors stab:

For 2018 og 2019 er de største kostnadene knyttet til juridisk bistand i varslingssaker, samt noe bistand til internrevisjonstjenester.

Strategiprojekter:

Kostnadene tilknyttet strategiprojekter i perioden 2017-2019, gjelder i hovedsak organisasjonsutvikling og bistand som prosjektleder eller prosjektlederstøtte. Større prosjekter som kan nevnes i denne sammenhengen er: Utvikling av digitaliseringsstrategi for OsloMet, Prosjektorganisering digitaliseringsstrategi, AFF, Canvas, Virtuell assistent, System for virksomhetsstyring, Digital brukerreise og Nettsider for nytt universitet.

Har konsulentbistanden økt som følger av AFF?

Noen av divisjonene ved OsloMet har økt sin bruk av ekstern bistand til gjennomføring av ulike prosjekter og satsinger innenfor sine områder. Derimot er det ikke tegn til at konsulentbistanden har økt for å erstatte årsverk som er redusert i programmet Administrasjon for fremtiden. De utgiftene som er knyttet direkte opp mot programmet er i hovedsak konsulentbistand til ORV-prosjektet og noe avrop innenfor HR-avdelingen for tjenester fra Rambøll tidlig 2018.

De største kostnadene ligger under divisjon DI, naturlig nok da de har vært et satsingsområde for OsloMet og har hatt behov for både kompetansebistand og kapasitet i den gitte perioden. Bistanden har i all hovedsak omhandlet arbeidet med operasjonaliseringen av strategi for digital transformasjon og arbeid med GDPR.

Som følge av AFF har det vært benyttet eksterne konsulenter til ulike oppdrag, som krever midlertidig tilførsel av kompetanse og/eller kapasitet, helt i tråd med programmets intensjoner og planer.