

Stillingsbeskrivelse – *Direktør for digitalisering og infrastruktur*

Stillingstittel	Direktør for digitalisering og infrastruktur (Eiendom, IT, SDI)
Stillingskode	1062 Direktør
Tilsetningsform	Fast
Rapporterer til	Rektor

Ansvarsområde:
Direktøren er øverste leder for avdeling eiendom, avdeling IT, seksjon for dokumentasjons- og informasjonsforvaltning, og sikkerhet- og beredskap. Hver av enhetene ledes av fagdirektører/seksjonssjef som til sammen utgjør teknologidirektørens ledergruppe.
Arbeidsoppgaver for direktøren:
<p>Direktøren har, sammen med sin ledergruppe, et samlet ansvar for å bidra til realisering av høgskolens verdier, mål og strategier innen områdene eiendom, informasjonsteknologi, dokumentasjons- og informasjonsforvaltning, og sikkerhet- og beredskap.</p> <p>Området skal være en drivkraft i å forme en profesjonell og nyskapende strategi for ivaretagelse av høgskolens infrastruktur og utvikling av informasjonsteknologi, herunder digitalisering. Dette er viktige strategiske områder for høgskolen, i tråd med strategi for universitetssatsing. Avdelingene skal levere kostnadseffektive tjenester med høy kvalitet innen eiendom, IT, førstelinje og brukerstøtte. Området skal være en pådriver for høgskolens forbedringsarbeid og samhandling på tvers av institusjonen.</p> <p>Direktøren er en del av rektors ledergruppe og rapporterer til rektor.</p> <p>Direktøren skal være pådriver for:</p> <ul style="list-style-type: none">• Fremtidsrettet utvikling og drift av plattformer, systemer og infrastruktur• Utvikling og implementering av strategier på områdene• Styrking av HiOAs kompetanse og effektive drift innen eiendom, IT, dokumentasjonsforvaltning, førstelinje og brukerstøtte• Tjenesteutvikling og deling av kunnskap om dette med resten av organisasjonen• Å sikre god balanse mellom utvikling av avdelingens ressurser og bruk av eksterne tjenesteleverandører
Krav til stillingen

Formell kompetanse:

- Høyere utdanning, minst på masternivå
- Meget god muntlig og skriftlig fremstillingsevne på norsk og engelsk

Relevant ledererfaring:

- Erfaring fra digitaliseringsprosjekter
- Betydelig administrativ ledererfaring på høyt nivå i større organisasjoner
- Erfaring fra endrings- og omstillingsarbeid
- Tjenesteutvikling og utvikling og drift av brukerstøtte
- Erfaring med budsjett- og resultatansvar og personalansvar

Det må kunne vises til dokumenterbare resultater.

Andre kvalifikasjonskrav:

- Strategiske og faglige egenskaper for å kunne lede og utvikle sine områder i ønsket retning
- Svært god organisasjonsforståelse
- Svært god teknologiforståelse
- Kompetanse og erfaring fra prosess- og prosjekteierstyring
- Kjennskap til lov- og avtaleverk innen offentlig sektor
- Erfaring fra offentlig sektor

Personlige egenskaper:

- En erfaren og inspirerende endringsleder
- Evne til strategisk ledelse og inneha en motiverende, inkluderende og resultatorientert lederstil
- Gode kommunikasjonsevner og evne til å bygge tillit og relasjoner internt og eksternt
- Helhetsforståelse og gjennomføringsevne